



ITCG Enrico Fermi - Tivoli
Member of UNESCO
Associated Schools



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI
"ENRICO FERMI"
00019 TIVOLI (RM)

Prot. 40481/02 del 13-11-2014
Reg. Contratti n. 329

CONTRATTO

Tra ITCG "Fermi" sito in via Acquaregna 112 località Tivoli (RM) cap.00019 C.F.(P.IVA): 86000020585 nella persona del suo legale rappresentante pro tempore: Prof.ssa Laura Maria Giovannelli di seguito indicato come "committente" ed euservice S.r.l. – Largo Principessa Brancaccio, 2 - Roviano (RM) - P.I.08879271008

PREMESSO

che l'art. 40 della legge 27.12.1997 n° 449 consente alle Istituzioni scolastiche la stipula di contratti per l'avvio dell'autonomia scolastica e che la circolare del Ministero della Pubblica Istruzione n° 119 del 29.4.99 estende tale possibilità per gli adempimenti connessi alla sicurezza nei luoghi di lavoro delle istituzioni scolastiche;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto, di cui i successivi articoli regolano i rapporti fra le parti ed i rispettivi diritti ed obblighi in relazione all'incarico affidato.

Art. 1 - Oggetto

Il Committente conferisce incarico alla euservice srl, che accetta, di organizzare e redigere tutta la documentazione, in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, con assunzione, da parte dell' Esperto giuridico della Comunità Europea AMALIO ROSATI, dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione esterno.

Art. 2 – Obiettivi

La finalità dell'incarico riguarda l'assolvimento, da parte del Dirigente scolastico in qualità di Datore di lavoro dell'Istituzione Scolastica, degli obblighi procedurali, organizzativi e relazionali in materia di igiene e sicurezza sul lavoro previsti dal D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni

Art. 3 – Tipologia del contratto

L'incarico viene svolto senza alcun vincolo di subordinazione e non configura in alcun modo un rapporto di lavoro dipendente, continuativo e non.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale a carico dell'Istituzione scolastica.

Art. 4 – Durata del contratto

Il contratto di durata annuale, con esclusione esplicita del tacito rinnovo, ha inizio dalla data di stipula del contratto e più precisamente dal 13/11/2014 e termina il 12/11/2015.

Art. 5 – Obblighi euservice

La euservice si impegna ad assolvere all'incarico con l'organizzazione e la fornitura della documentazione appresso indicata:

- ⋈ L'assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.
- ⋈ L'individuazione dei pericoli, la loro analisi e la valutazione dei rischi tramite sopralluoghi degli ambienti di lavoro.



MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE,
UNIVERSITÀ E
RICERCA



ECDL
Test Center
autorizzato



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



ITCG Enrico Fermi - Tivoli
Member of UNESCO
Associated Schools



- ▲ La valutazione del rischio d'incendio e di primo soccorso.
- ▲ La valutazione del rischio di esposizione ad agenti chimici, fisici, biologici.
- ▲ La valutazione ed individuazione della segnaletica di sicurezza e di emergenza.
- ▲ La definizione delle misure preventive e protettive necessarie per la messa in sicurezza di ambienti, macchine ed attrezzature e delle eventuali misure sostitutive.
- ▲ La redazione dell'intera documentazione richiesta dalle norme di igiene e sicurezza sul lavoro di competenza del Datore di lavoro, compresa la redazione del "documento di prevenzione" (art. 17 c. 1 del D. Lgs. 81/2008), i suoi aggiornamenti annuali ed eventuali aggiornamenti occasionali, qualora previsti dalla normativa.
- ▲ La stesura del Piano d'emergenza, comprensivo delle procedure di evacuazione e l'assistenza alla relativa esercitazione pratica.
- ▲ La redazione ed eventuali aggiornamenti delle planimetrie riguardanti il Piano di Emergenza.
- ▲ La formazione ai lavoratori prevista dal punto 9 (Aggiornamento) dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 Prot. 221/CSR attuativo dell'articolo 37, comma 2, del D.Lvo 81/08, erogata in modalità e-learning e tramite una piattaforma di formazione a distanza conforme all'Allegato 1 del citato Accordo. Il modulo di aggiornamento annuale, compreso nel contratto, ha una durata di circa un'ora e trenta minuti, valido per il raggiungimento del monte ore previsto per l'aggiornamento della formazione dei lavoratori di sei ore ogni cinque anni.
- ▲ La formazione prevista dal punto 4 dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 Prot. 221/CSR attuativo dell'articolo 37, comma 2, del D.Lvo 81/08, per i lavoratori neo-assunti, della durata di dodici ore ed erogata in modalità e-learning ha un costo aggiuntivo di € 25,00 (venticinque/00) anziché € 100,00 (cento/00) per partecipante.
- ▲ La predisposizione di un fascicolo d'informazione per i lavoratori e gli allievi.
- ▲ L'attivazione di un programma d'attuazione, mantenimento e miglioramento delle misure di prevenzione e protezione.
- ▲ La predisposizione delle comunicazioni (circolari, avvisi, etc.), riguardanti le disposizioni in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro in attuazione delle misure di prevenzione e protezione, di competenza del Dirigente Scolastico e dirette ai lavoratori ed allievi.
- ▲ La predisposizione e fornitura del:
 - Registro delle segnalazioni dei lavoratori,
 - Registro dei controlli periodici antincendio,
 - Registro delle macchine ed attrezzature,
 - Registro delle sostanze e preparati pericolosi.
- ▲ L'assistenza nelle consultazioni del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.
- ▲ L'effettuazione, come delegato del Datore di lavoro, della Riunione periodica annuale.
- ▲ L'assistenza nei rapporti con Enti ed Istituzioni, compresi quelli preposti alle emergenze.

Art. 6 – Prestazioni non comprese

Si ritengono esclusi dall'offerta le seguenti prestazioni:

- ▲ rilievi e restituzioni grafiche dei luoghi di lavoro
- ▲ progettazioni esecutive relative a opere di bonifica
- ▲ direzione lavori
- ▲ progettazione di impianti
- ▲ rilevazioni strumentali relative a rumore, microclima, radiazioni ionizzanti e quant'altro non espressamente indicato nella presente.

Art. 7 – Obblighi del committente

Il committente provvederà a consentire il libero accesso alla euservice a tutti i luoghi costituenti l'istituzione scolastica e a fornire: le planimetrie degli edifici, le informazioni richieste attraverso le



MINISTERO
PUBBLICAZIONE
DIGITALE



ECCE
Test Center
Substanziale



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



ITCG Enrico Fermi - Tivoli
Member of UNIT 5/CD
Associated Schools



"schede preliminari" della euservice e quanto altro sia necessario allo svolgimento dell'incarico nei termini previsti dalla normativa.

Art. 8 - Costi e pagamenti

Il costo totale delle attività affidate alla euservice, per l'intera Istituzione Scolastica composta da **1(uno)** edificio, è fissato in **euro 1.220,00 (IVA compresa)**.

Il committente si impegna a liquidare l'importo pattuito alla consegna della documentazione di cui all'art. 17 comma 1 D. Lgs. 81/2008.

Sono esclusi i costi per la formazione dei lavoratori neoassunti di euro 25,00 (IVA esente) per partecipante, che il committente si impegna a liquidare all'atto della registrazione dei partecipanti al corso di formazione.

Art. 9 – Diritti di proprietà

Il committente, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente, si impegna a non commercializzare qualsiasi prodotto, documento, materiale, opera, programma informatico, o qualsiasi altro dispositivo realizzato nell'ambito del presente accordo, senza preventiva esplicita autorizzazione da parte della euservice.

Art. 10 - Garanzie

I servizi e le prestazioni erogate sono garantite con il rimborso di eventuali sanzioni comminate al cliente per violazioni della normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, conseguenti ad erronei indicazioni o omissioni da parte della Euservice Srl.

Art. 11 – Responsabilità

Ciascuna parte contraente libera l'altra da ogni responsabilità civile per i danni che dovessero provenire dall'esecuzione del presente accordo, subiti per se stessa o dal proprio personale, nella misura in cui questi danni non siano dovuti ad una mancanza grave o intenzionale dell'altra parte contraente o del suo personale.

Art. 12 – Modifiche o aggiunte alla convenzione

Le modifiche al presente contratto potranno essere effettuate esclusivamente tramite l'aggiunta di clausole firmate, per ciascuna delle parti, dai firmatari del presente accordo.

Art. 13 – Clausola finale

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

eu-service s.r.l.
(Amministratore delegato)
Dott. Ing. Angelo Leone



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Laura Maria Giovannelli

I dati personali da Lei forniti saranno utilizzati nei limiti e per il perseguimento delle finalità relative al rapporto contrattuale in corso. In particolare il trattamento è finalizzato agli adempimenti inerenti e conseguenti allo svolgimento di tutte le attività amministrative, commerciali, contabili e fiscali. Il conferimento dei dati e il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità relative agli adempimenti di natura contrattuale e legale. Il conferimento è inoltre da ritenersi obbligatorio per l'espletamento di tutte le attività della scrivente necessarie e funzionali all'esecuzione degli obblighi contrattuali. L'eventuale rifiuto a fornire i dati per tali finalità potrà determinare l'impossibilità della scrivente a dar corso ai rapporti contrattuali medesimi e agli obblighi di legge. Il conferimento dei dati è invece facoltativo per la pubblicazione sul sito aziendale del come cliente, l'invio di comunicazioni o materiale pubblicitario che la nostra azienda potrà effettuare anche attraverso il Suo indirizzo di posta elettronica o numero di fax. In qualsiasi momento potrà opporsi a tale trattamento inviando una richiesta all'indirizzo mail o al numero di fax sotto riportato. L'eventuale rifiuto a fornire i dati per finalità di marketing non pregiudicherà la regolare esecuzione del rapporto contrattuale in corso.

I dati personali da Lei forniti saranno trattati "in modo lecito e secondo correttezza", così come previsto ai sensi dell'art.11 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Titolare del trattamento è la euservice srl. La informiamo inoltre che ai sensi dell'art. 7 del suddetto D.Lgs., Lei ha il diritto di conoscere, aggiornare, cancellare, rettificare i Suoi dati o opporsi all'utilizzo degli stessi.

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy

Tivoli

13-11-2014



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Maria Giovannelli